第１号様式（第５条関係）

　年　　月　　日

（宛先）公益財団法人京都高度技術研究所　理事長　様

　　　　　応募者　所在地　〒

　　名　称（大学名）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　研究開発代表者（職・氏名）

次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト

研究開発提案書

　次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金交付要綱第５条の規定により提案書を提出します。

社会課題テーマ番号（該当する番号に☑してください。）

|  |  |
| --- | --- |
| □ | ①防災・減災の推進に寄与する技術の開発 |
| □ | ②脱炭素化を推進する技術の開発 |
| □ | ③インフラ整備等に活用可能な技術の開発 |
| □ | ④農林業の振興に寄与する技術の開発 |

１　応募者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| （フリガナ）氏名 |  |
| 所属及び役職 |  |
| 連　絡　先 | 住所 | 〒 |
| 電話番号 | －　　　　－ |
| E-mail |  |
| URL |  |
| 連携先 | **（連携先がある場合は記載してください。）** |
| 研究開発実績等 | **（本件研究開発に関係する研究開発実績等を記載してください。）** |

２　研究開発費の内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　　目 | 内　　訳 | 金額（千円） |
| 設備・備品費**(直接経費の５０％まで)** |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 労務費・謝金 |  |  |
| 旅費・交通費 |  |  |
| その他費用 |  |  |
| 間接経費 |  |  |
| 合　計 |  |  |

３　応募する社会課題に関する応募者の実績（連携先を含む。)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 論文発表の有無 | □　有□　無 | （「有」の場合、代表論文の写し２部を添付してください。この欄には、題名、全著者名、掲載雑誌名、巻、年、ページを記載してください。） |
| 特許出願の有無 | □　有□　無 | （「有」の場合、代表特許の写し２部を添付してください。この欄には、出願又は公開番号、名称、発明者名、出願人名を記載してください。） |

４　研究開発の概要（５～９までの要約）

　（１）研究開発の概要を３００文字以内で要約し、御記入ください。

|  |
| --- |
| （選択した社会課題の解決に向け、実施する研究開発の概要を記載してください。） |

　（２）研究開発実施計画を３００文字以内で要約し、御記入ください。

|  |
| --- |
| （研究開発実施計画を研究の流れが分かるように要約して記載してください。） |

５　研究開発の内容（Ａ４ １枚以内）

|  |
| --- |
| （選択した社会課題への対応方法、技術内容、新規要素、助成期間における到達目標等を簡潔に記載してください。） |

６　社会課題の解決への手法（Ａ４ １枚以内）

|  |
| --- |
| （研究開発の内容が、選択した社会課題の解決にどのようにつながるか、具体的に記載してください。） |

７　研究開発成果の社会実装の可能性（Ａ４ １枚以内）

|  |
| --- |
| （研究開発の成果となる技術や製品について、どのように社会実装を図っていくか、時期や目標等について具体的に記載してください。） |

８　波及効果（Ａ４ １枚以内）

|  |
| --- |
| （研究開発の成果が、地域経済の活性化にどのように寄与するか、どのように新たな社会的・経済的価値を創出するか、具体的に記載してください。） |

９　研究開発実施計画（Ａ４ １枚以内）

|  |
| --- |
| （社会課題の解決に向け、成果を得るために、どのように研究開発を実施していくのか、計画を具体的に記載してください。 |

第２号様式（第６条関係）

　　年　　月　　日

法人にあっては名称

及び代表者の氏名　宛

公益財団法人京都高度技術研究所

理事長　西本清一

次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト

採択決定通知書

　　年　　月　　日付けで提出のありました次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト研究開発提案書について、審査のうえ、下記のとおり決定いたしましたので、次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金交付要綱第６条の規定により通知します。

記

１　審査結果　　　　採択

　２　備　　考　　　　後日、当財団から計画内容等の協議に係る連絡をいたします。

第３号様式（第６条関係）

　　年　　月　　日

法人にあっては名称

及び代表者の氏名　宛

公益財団法人京都高度技術研究所

理事長　西本清一

次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト

不採択決定通知書

　年　　月　　日付けで提出のありました次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト研究開発提案書について、審査のうえ、下記のとおり決定いたしましたので、次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金交付要綱第６条の規定により通知します。

記

　　　審査結果　　　　　不採択

第４号様式（第８条関係）

　　年　　月　　日

（宛先）公益財団法人京都高度技術研究所　理事長　様

所 在 地

名　 称

代 表 者　役職名

氏　名

電 話

次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト

事前着手届

　　年　　月　　日付けで提出しました次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト研究開発提案書について、採択決定前に事業に着手しますので、次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金交付要綱第８条の規定により届け出ます。

　なお、本件について交付決定がなされなかった場合、または交付決定を受けた助成金額が交付申請額に達しない場合においても異議は申し立てません。

記

１　事前着手の理由

２　着手（予定）年月日　　　　　　年　　　月　　　日

第５号様式（第９条関係）

　　年　　月　　日

（宛先）公益財団法人京都高度技術研究所　理事長　様

所 在 地

名　 称

 代 表 者　役職名

氏　名

電 話

次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト

計画変更等（変更・中止・廃止）承認申請書

　　年　　月　　日付けで採択決定のあった次世代産業×大学発ベンチャー社会課題

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□変更

解決のための技術開発プロジェクトについて、下記のとおり　□中止　したいので、次世

　　 　　　　　　　　　　　　　□廃止

代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金交付要綱第９条の規定により申請します。

記

　１　変更（変更・中止・廃止）の理由

２　変更（変更・中止・廃止）の内容

第６号様式（第９条関係）

　　年　　月　　日

法人にあっては名称

及び代表者の氏名　宛

公益財団法人京都高度技術研究所

理事長　西本清一

次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト

変更承認（不承認）通知書

　　年　　月　　日付けで変更承認申請のありました次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金につきまして、次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金交付要綱第９条の規定により承認（不承認）と決定しましたので通知します。

記

１　承認（不承認）の内容

２　承認（不承認）の理由

第７号様式（第１１条関係）

　　年　　月　　日

（宛先）公益財団法人京都高度技術研究所　理事長　様

所 在 地

名　 称

 代 表 者　役職名

氏　名

電 話

次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト

事業遂行状況報告書

　　年　　月　　日付けで採択決定通知のありました次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金の遂行状況につきまして、次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金交付要綱第１１条の規定により報告します。

記

１　助成事業の遂行状況（※準備進捗状況等の具体的内容を記載すること。）

２　助成対象経費の使用状況（※証拠書類を添付すること。）

第８号様式（第１２条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　年　 月 　 日

（宛先）公益財団法人京都高度技術研究所　理事長 様

所 在 地

名　 称

代 表 者　役職名

氏　名

電 話

次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト

実績報告書

　　年　　月　　日付けで採択決定通知のあった次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金について、下記のとおり事業を実施しましたので、次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金交付要綱第１２条の規定により報告します。

記

１　助成金交付決定額　　　金　　　　　　　　　　　円

２　助成対象経費　　　　　金　　　　　　　　　　　円

３　事業完了年月日　　　　　　　　年　　　月　　　日

４　添付資料

（１）実施報告書

（２）助成対象経費明細書

（３）収支明細書（受払簿、債務計上票など）

（４）収支明細書類（見積書、納品書、請求書など）

第９号様式（第１３条関係）

 　　年 　 月 　 日

法人にあっては名称

及び代表者の氏名　宛

公益財団法人京都高度技術研究所

理事長　西本清一

次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト

助成金交付額決定通知書

次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金交付要綱第１３条の規定により下記のとおり助成金交付額を決定しましたので通知します。

記

１　助成金交付決定額　　　　金　　　　　　　　　　　　円

２　備　　　　　　考　　　　速やかに請求書を提出してください。

第１０号様式（第１４条関係）

年 月 日

（宛先）公益財団法人京都高度技術研究所　理事長 様

所 在 地

名　 称

代 表 者　役職名

氏　名

電 話

次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト

概算払請求書

　　年　　月　　日付けで交付決定のあった次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金について、次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金交付要綱第１４条の規定の規定により下記のとおり概算払を請求します。

記

１　助成金交付決定額　　　金　　　　　　　　　　　円

２　今回請求額　　　　　　金　　　　　　　　　　　円

３　残　　　額　　　　　　金　　　　　　　　　　　円

４　理　　　由

第１１号様式（第１６条関係）

年 月 日

（宛先）公益財団法人京都高度技術研究所　理事長 様

所 在 地

名　 称

代 表 者　役職名

氏　名

電 話

**取 得 財 産 等 処 分 承 認 申 請 書**

年　　月　　日付けで交付額決定通知を受けた次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクトにより取得した財産を処分するため、次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金交付要綱第１６条の規定により下記のとおり申請します。

記

　１　取得財産の種類

　２　取得年月日　　　　　　　　　年　　　　月　　　日

　３　交付額決定額　　　　　金　　　　　　　　　　　　円

　４　処分の理由

　５　添付書類

（参考様式）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 請 求 書 |  |
|  |
|  |  |  |  | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |  |
|  | 金 額 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 　　　ただし、「次世代産業×大学発ベンチャー社会課題解決のための技術開発プロジェクト助成金」として上記の金額を請求します。　　　　　　　　　　年　　月　　日公益財団法人京都高度技術研究所　理事長　様請 求 者所　　　在　　　地　　　　　　　　　　名　称（法人名）代 表 者 役 職 名　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名　　　　　　　　　　　  　　　　 |
| 本書の金額は、下記口座に振込願います |
| 口座開設場所および預金種別 | 銀行信用金庫 | 支 店 | 普通当座 | 第　　 　　　号 |
| 口座名義 | （フリガナ） |