

ネット(有線・無線LAN)完備

貸

1h 2,000円～ 1日 15,000円～
会議室・研修室

会議やワークショップ、セミナーの会場をお探しの方に、便利で快適な空間をご提供致します。

京都高度技術研究所



丹波口駅から5分

会議は2時間から使用可能

ご利用料金 ご利用の際は、事前に空き状況をご確認下さい。なお、お申込みは、利用日の3ヶ月前から受付けています。また、セミナー、研修はスクール形式、会議・打ち合わせは口の字が常設(机10、椅子20)です。机・椅子の追加(有償)を希望される場合はご相談下さい。

用途	面積	収容人員	午前 (9:00～12:00)	午後 (13:00～17:00)	終日 (9:00～17:00)
セミナー等	75㎡	20名	10,000円	20,000円	25,000円
会議等		(MAX40名)	2,000円/h		15,000円

無料貸出備品	机(10台)	椅子(20脚)
スクリーン	マイク(1本)	ホワイトボード
サーキュレーター	LANケーブル	指し棒
時計	傘立て	受付机1、椅子2)

講師用ノートパソコンもご用意できます！

付帯設備ご利用料金 価格は全て税別です。使用料は、ご利用後に請求書を発行致しますので期日までにお振込み下さい。なお、振込手数料は、貴社にてご負担をお願いします。夜間(17:00～21:00)の使用は、要相談。

品名	金額
プロジェクター	5,000円
プリンター	3,000円
ピンマイク	1,000円
パーティション型ホワイトボード	1,000円/台
追加 机(椅子2脚付き)	1,000円/台

ご利用事例		
会場	会議/研修	教室
社内会議 試験会場 セミナー コミュニティスペース 定例会議	社内研修 各種団体セミナー 新入社員研修 支社支店の打合せ	スクール パソコンスクール 起業塾 アイデアン



お申込み
お問い合わせ
お電話、FAX、
またはメールにて
(担当:山本)

☎ 075-315-3657
(平日午前9時～午後5時)
☎ 075-315-6634
✉ info-com@astem.or.jp

JR丹波口下車徒歩5分、ASTEMビル2階

※裏面の申し込み用紙に必要事項をご記入の上、下記までお申し込み下さい。

-*-*-*-*-*-*- ASTEM 研修室利用申込書 -*-*-*-*-*-*-

【個人情報の取り扱いについて】

1. 個人情報の利用目的

本申込書において知り得た貴殿の情報は当財団で管理させていただきます、本事業の運営にかかわる資料の作成、当事務局からのご連絡、及び今後当財団が主催、共催または後援する催事のご案内に利用させていただきます。

2. 個人情報の提供および取扱の委託について

法令にもとづく場合を除き、第三者に貴殿の個人情報を提供もしくは取扱いを委託することはありません。

3. 通知、開示、訂正、利用停止、削除をご希望の場合

提供いただきました個人情報に関して、利用目的の通知、開示、訂正、利用停止、削除を希望される場合には、ご利用者本人の要求であることを確認したうえで、所定の手続きにより、合理的な期間および範囲で通知、開示、訂正、利用停止、削除を行います。5の問合せ先へご連絡下さい。

4. 個人情報を入力するにあたっての注意事項

本業務の円滑な運営のために、申し込み欄※印の個人情報は必須となります。

ご記入いただく項目に不足がある場合は、研修室利用をお断りすることがあります。

5. 個人情報の管理責任者とお問い合わせ先

<事業者の名称> 公益財団法人京都高度技術研究所
 <個人情報保護管理者> 総務部長 <窓口> 総務部
 所在:京都市下京区中堂寺南町134番地
 TEL:075-315-3625(代) / FAX:075-315-3614

申込日： 年 月 日

※利用目的: セミナー ・ 研修 ・ 会議 ・ 打ち合わせ ・ その他()

開催セミナー名:

※申込責任者: (請求書送付先)	組織名:	
	住所 〒 -	
	TEL:() - / FAX:() -	
	Mail:	
	部署名:	役職名:
	氏名: 印	
種別: 一般 ・ STC3会員 ・ オスカー認定企業 ・ Aランク認定企業 ・ SILK認定企業 ・ ASTEMテナント 桂・御車・ACT京都入居企業 ・ その他()		

※研修利用等の場合は、ご希望の時間帯に○印をつけて下さい。土日、夜間のご使用は要相談。

ご利用日	◆ 研修利用等・・・午前(9:00~12:00)・午後(13:00~17:00)・終日(9:00~17:00) ◆ 会議利用等・・・右側に利用時間帯をご記入下さい。
年 月 日	【研修利用等】午前 ・ 午後 ・ 終日 /【会議利用等】利用時間 : ~ :
年 月 日	【研修利用等】午前 ・ 午後 ・ 終日 /【会議利用等】利用時間 : ~ :
年 月 日	【研修利用等】午前 ・ 午後 ・ 終日 /【会議利用等】利用時間 : ~ :
年 月 日	【研修利用等】午前 ・ 午後 ・ 終日 /【会議利用等】利用時間 : ~ :
年 月 日	【研修利用等】午前 ・ 午後 ・ 終日 /【会議利用等】利用時間 : ~ :

付帯設備	料金(税抜き)	個数	希望個数
プロジェクター	5,000円	1台	
プリンター(有線LAN)	3,000円	1台	
ピンマイク	1,000円	1セット	
パーティション型 ホワイトボード	1,000円/台	12台	
追加 机(椅子2脚)	1,000円/台	10台	

利用にあたり、何かございましたらご記下さい。
 例：講師用ノートPC貸出希望、プロジェクター持参

合計金額： 円

※事務局記入欄

FAX : 075-315-6634 / E-mail : info-com@astem.or.jp